

**Bologna**

Agli Ordini degli Avvocati  
dell'Emilia-Romagna

e, per conoscenza,

Ai Sigg. Presidenti dei Tribunali  
dell'Emilia-Romagna

Alle Direzioni Provinciali  
dell'Emilia-Romagna

**OGGETTO: Istanze di accesso alle informazioni contenute in Anagrafe Tributaria, compreso l'Archivio dei rapporti finanziari ex art. 492 bis c.p.c. e 155 quinquies disp. att. c.p.c. – Chiarimenti e informazioni**

Questa Direzione regionale, con nota 42453 dell'8 luglio 2016, che ad ogni buon fine si allega in copia, ha fornito le prime indicazioni per agevolare l'utilizzo dello strumento introdotto dal legislatore per la ricerca con modalità telematica dei beni da pignorare.

A distanza di quattro mesi, si ritiene necessario fornire ulteriori chiarimenti soprattutto per quanto riguarda l'attestazione di conformità all'originale della copia dell'autorizzazione del giudice.

L'incompletezza o totale mancanza dell'attestazione, comporta, infatti, la necessità di richiedere l'integrazione della documentazione, con conseguenti rallentamenti nell'evasione delle pratiche.

E' necessario attestare la conformità quando viene prodotta:

- la copia informatica del provvedimento autorizzativo estratto dal fascicolo telematico (art. 22, comma 2, Codice Amministrazione Digitale);

- la copia informatica (scansionata per immagine) dell'originale/copia conforme in formato analogico cioè cartaceo (art. 23 bis, comma 2, Codice Amministrazione Digitale);

Non deve, invece, essere attestata la conformità del duplicato informatico in quanto *“I duplicati informatici hanno il medesimo valore giuridico, ad ogni effetto di legge, del documento informatico da cui sono tratti...”* (art. 23, comma 1, Codice Amministrazione Digitale).

Come precisato nella nota 42453 dell'8 luglio 2016, l'attestazione di conformità del provvedimento autorizzativo (quando prevista), deve essere allegata all'istanza di accesso formulata ai sensi dell'art. 492-bis c.p.c..

Le modalità di attestazione sono regolate dall'art 16 *undecies* del D.L. 179/2012 e dal Provvedimento DGSIA del 16/4/2014 così come modificato dal Decreto del Ministero di Giustizia del 28 dicembre 2015.

Per maggior chiarezza forniamo di seguito alcuni esempi sull'attestazione da allegare all'istanza inviata tramite pec, che rappresenta la quasi totalità dei casi.

### **Attestazione di conformità apposta sul provvedimento**

<p style="text-align: center;">AUTENTICA ALL'INTERNO DEL PROVVEDIMENTO</p> <p style="text-align: center;"><b>ATTESTAZIONE DI CONFORMITÀ</b></p> <p>Io sottoscritto Avv. XXX, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 16 bis, co. 9 bis e undecies, comma 2, del D.L. n. 179/2012, convertito dalla L. 221/2012, attesto che</p> <p><b>Caso 1 - Copia informatica di documento informatico</b></p> <p>la presente copia informatica è conforme al corrispondente provvedimento contenuto nel fascicolo informatico n. _____/_____ R.G. del Tribunale di _____ dal quale è stata estratta.</p> <p><b>Caso 2 - Copia informatica di documento analogico (cartaceo)</b></p> <p>la presente copia informatica è conforme all'originale/copia conforme del corrispondente provvedimento cartaceo dal quale è stata estratta.</p> <p>Luogo _____, data _____</p> <p><b>Firmato digitalmente da: Avv. XXX</b></p>
---

## Attestazione di conformità, redatta su foglio separato

### AUTENTICA SU FILE SEPARATO

#### ATTESTAZIONE DI CONFORMITÀ

Io sottoscritto Avv. XXX, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 16 bis, co. 9 bis e undecies, comma 3, del D.L. n. 179/2012, convertito dalla L. 221/2012, attesto che

#### **Caso 1 - Copia informatica di documento informatico**

che il file allegato (**nome file**) contenente la copia informatica del provvedimento del Provvedimento autorizzativo, è conforme al corrispondente documento contenuto nel fascicolo informatico dal quale è stato estratto

#### **Caso 2 - Copia informatica di documento analogico (cartaceo)**

che il file allegato (nome file) contenente la copia informatica del provvedimento autorizzativo, è conforme all'originale/copia conforme del corrispondente documento cartaceo dal quale è stata estratta.

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

**Firmato digitalmente da: Avv. XXX**

Si ricorda che, a prescindere dalla tipologia d'attestazione di conformità utilizzata (contenuta nel provvedimento o su foglio separato) è **necessario** che la stessa sia **firmata digitalmente** dal professionista con le modalità indicate all'art. 12, comma 2, del Provvedimento del Ministero della Giustizia del 16 aprile 2014.

Si avvisa, infine, che il provvedimento n. 115137 del 19 luglio 2016 dell'Agenzia delle Entrate, ha disposto l'estensione del sistema del versamento unificato delle imposte, dei contributi e delle altre somme dovute allo Stato, alle Regioni ed agli enti previdenziali (modello F24) anche ai tributi speciali dovuti per le operazioni di ricerca, visura e rilascio di copia dei documenti.

Dal 1° gennaio 2017, infatti, il pagamento dei Tributi Speciali potrà essere effettuato: - con il Modello F24, codice tributo 1538; - con il contrassegno sostitutivo delle marche da bollo per importi non superiori ad € 25,82 (ex art. 3, comma 3, del Decreto dirigenziale del 9 dicembre 1997 del Ministero delle Finanze).

Con i migliori saluti

IL DIRETTORE REGIONALE

Antonino Di Geronimo  
(Firmato digitalmente)

**Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente**