



Tribunale di Bologna

Coordinamento Area Civile

n. Prot. Int. 8

Spazi del contenzioso civile – spostamento del personale

La sottoscritta coordinatrice dell'area civile,
visto il provvedimento interno 378 del 02/12/2015 con il quale si assegnava alla cancelleria del ruolo generale la funzionaria Clementina Sblisiga in sostituzione della funzionaria Alessandra Benazzi e l'assistente Anna Papagiorgio, a supporto delle attività del ruolo, oltre alle assistenti Castellani e Grillini già operative entro quella cancelleria;
visto il costante aumento dei depositi telematici degli atti introduttivi, che ha portato nel corso dell'anno 2016 ad una sensibile diminuzione degli accessi degli avvocati allo sportello polifunzionale e ad un corrispondente incremento delle attività di back-office delle iscrizioni a ruolo;

verificato che la stanza n.3.93 dove sono si trovano le assistenti Castellani e Papagiorgio è stata recentemente ritenuta inadatta a contenere due postazioni di lavoro mentre la stanza 3.100 presso la quale è allocato lo sportello polifunzionale è oramai sottoutilizzata, essendo aperti al pubblico due sportelli (rispetto agli originari 5), di cui uno operativo soltanto due giorni la settimana per visure e copie;

in attesa di un'ulteriore risistemazione degli arredi della stanza 3.100 e ricollocazione dello sportello polifunzionale in altra area, come da progetto della direttrice amministrativa dott. Melloni già al vaglio della Dirigenza;

sentito il Dirigente, la direttrice amministrativa Emanuela Melloni, la funzionaria Clementina Sblisiga, le assistenti Anna Papagiorgio e Claudia Castellani;

DISPONE

che le assistenti Castellani e Papagiorgio si trasferiscano nella stanza 3.100, utilizzando le due postazioni libere nel bancone immediatamente successive a quelle utilizzate per la ricezione degli atti, nonché gli armadi che si trovano nella stanza tranne i due utilizzati per le attività di sportello;

che la funzionaria Sblisiga si trasferisca dalla stanza 3.89 della cancelleria della terza sezione civile, alla stanza 3.93, dalla quale potrà più agevolmente seguire le due cancellerie delle quali si occupa.

Ordine di servizio efficace a far data dal 16/01/2017

Si comunichi alla Dirigenza, alla direttrice dott. Emanuela Melloni, alla funzionaria Clementina Sblisiga; alle assistenti Claudia Castellani e Anna Papagiorgio.

Bologna, 11/01/2017

Visto, il Dirigente
Dott. Fausto Michele Gattuso

La direttrice amministrativa
Dott. Emanuela Biotti