

COMUNE DI RICCIONE
Viale Vittorio Emanuele II°, n. 2
47838 RICCIONE (RN)
(PEC: comune.riccione@legalmail.it)

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO DI AVVOCATI ESTERNI CUI CONFERIRE INCARICHI DI RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO DEL COMUNE DI RICCIONE.

Il/La sottoscritto/a **Avv.** _____
Nato/a a _____ Prov. _____ il __/__/____, Codice Fiscale _____
Partita IVA _____, residente in via/piazza _____ n. _____
cap _____ città _____ Prov. _____,
con studio professionale in: via/piazza _____ n. _____ cap _____ città _____
Prov. _____ - Telefono rete fissa _____ Fax _____ Cell. _____ Posta
certificata _____;

CHIEDE

di essere inserito/a nell'elenco di avvocati esterni, singoli e/o associati, per l'affidamento di singoli incarichi di patrocinio legale, anche presso le magistrature superiori, per prestazioni occasionali di rappresentanza e difesa in giudizio, in controversie nelle quali il Comune di Riccione è parte, nella/e sezione/i di seguito indicata/e (barrare la/le Sezione/i di interesse in numero non superiore a 2):

- a) diritto civile
- b) diritto penale
- c) diritto tributario
- d) diritto amministrativo
- e) diritto del lavoro - pubblico impiego
- f) procedure ingiuntive, esecutive e sfratti
- g) patrocinio legale dei dipendenti in forza dei contratti collettivi nazionali di lavoro
- h) altre materie

A tal fine il/la sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 46 e 47 della normativa suddetta,

DICHIARA

- 1.1) di essere in possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- 1.2) di godere dei diritti civili e politici;
- 1.3) di non aver subito condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 1.4) di non aver subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di appartenenza;
- 1.5) di non aver subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
- 1.6) di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste ex lege che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- 1.7) di essere libero professionista e non aver in corso alcun rapporto di lavoro dipendente, né pubblico né privato, neppure a tempo parziale;

- 1.8) di essere iscritto all'Albo Professionale degli Avvocati da almeno cinque anni;
- 1.9) di essere iscritto all'Albo Speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle Giurisdizioni superiori;
- 1.10) di essere disponibile all'assunzione di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio del Comune di Riccione;
- 1.11) di prendere atto ed accettare che l'iscrizione nell'Elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatario di incarichi da parte del Comune di Riccione, né l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato con l'Ente;
- 1.12) di impegnarsi a comunicare immediatamente ogni atto modificativo delle dichiarazioni rese con la domanda di iscrizione all'Elenco e di essere a conoscenza del fatto che il Comune potrà disporre la cancellazione dall'Elenco, ove dette modifiche comportino tale effetto;
- 1.13) di non trovarsi in condizione di conflitto di interessi con il Comune di Riccione o con gli enti partecipati alla stregua delle norme di legge e degli ordinamenti deontologico e professionale e di impegnarsi a comunicare allo stesso l'insorgenza di ogni causa di conflitto di interessi, anche potenziale, entro 30 giorni dall'insorgere della stessa;
- 1.14) di non aver patrocinato contro il Comune di Riccione nei due anni precedenti la data di richiesta di inserimento nell'Elenco e di impegnarsi a non assumere un incarico professionale contro lo stesso per tutto il tempo in cui risulterà iscritto all'Elenco;
- 1.15) di impegnarsi, in caso di incarico, ad accettare che il relativo corrispettivo sia determinato sulla base di una previsione di spesa da concordare tra le parti, facendo riferimento ai parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense di cui al D.M. 10 marzo 2014, n. 55, calcolata in termini di rapporto fra il servizio offerto ed onere economico a carico del Comune, che potrà ricorrere a procedure comparative fra più professionisti per l'affidamento dell'incarico ed in particolare ad accettare le condizioni di cui al punto 5) dell'Avviso pubblico per la costituzione dell'elenco di avvocati esterni, approvato con Determina Dirigenziale n. 1142 del 29.08.2018;
- 1.16) di impegnarsi ad accettare i termini e le modalità di pagamento predeterminati dal Comune di Riccione;
- 1.17) di impegnarsi ad aggiornare costantemente il Comune di Riccione sulle attività inerenti l'incarico ricevuto, allegando la relativa documentazione, attenendosi e facendo attenere anche i propri collaboratori ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venissero a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa;
- 1.18) di essere in possesso, per l'iscrizione nelle materie a), b), c), d), e), f), g) e h), di particolare e comprovata esperienza nella difesa di Enti Locali e/o di altre Pubbliche Amministrazioni in relazione alle materie per le quali chiede l'iscrizione, le cui specifiche sono riportate nel curriculum professionale;
- 1.19) di essere titolare di Polizza Assicurativa n. _____ a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale, con un massimale assicurato pari ad €. _____, costituita presso _____ e a valere fino alla data del _____;
- 1.20) di autorizzare il Comune di Riccione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento Europeo 2016/679, per tutte le procedure relative e/o conseguenti all'iscrizione all'Elenco, secondo quanto indicato nell'avviso pubblico;
- 1.21) di prendere atto ed impegnarsi a rispettare il Codice di Comportamento del Comune di Riccione, reperibile nella sezione «Amministrazione trasparente» del sito comunale;
- 1.22) di accettare tutte quante le disposizioni contenute nell'Avviso per la costituzione dell'elenco di avvocati esterni, approvato con Determina Dirigenziale n. 1142 del 29.08.2018.

Allega:

- **copia del documento di identità in corso di validità;**

- **curriculum professionale, datato e sottoscritto, attestante la propria esperienza professionale, con indicazione del/i ramo/i di specializzazione, dell'Ordine professionale di appartenenza e anno di iscrizione, con specifica della sussistenza o meno di incarichi svolti per Enti locali e/o altre pubbliche amministrazioni negli ultimi 5 anni.**

Data _____

Firma
