



CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI BOLOGNA

Palazzo di Giustizia –
Piazza dei Tribunali, 4 – 40124 Bologna –
Tel. 051 58.22.09 r.a. 051 58.21.57 – Fax 051 58.37.02
www.ordineavvocatibologna.net - E-mail: info@ordineavvocatibologna.net

Verbale del 5 ottobre 2018 della Commissione esaminatrice del concorso pubblico per la copertura mediante selezione per titoli ed esami di n. 3 posti a tempo pieno e indeterminato aventi profilo di operatore amministrativo contabile – categoria B, posizione economica B1 CCNL Enti pubblici non economici (nuovo comparto funzioni centrali) – addetti ad attività contabili del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bologna

Il giorno 5 ottobre 2018, alle ore 13.00, si è riunita, presso la sede del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bologna, in Piazza dei Tribunali, 4, a Bologna, la Commissione esaminatrice prevista dall'art. 12 del bando di concorso di cui all'oggetto, composta, come da delibera del Consiglio dell'Ordine del 23 maggio 2018, dal Prof. Avv. Sandro Mainardi, in qualità di Presidente, dall'Avv. Tiziana Zambelli, dall'Avv. Stefano Goldstaub, dal Dott. Roberto Batacchi, dall'Avv. Francesca Palazzi, in qualità di segretario.

Prima dello svolgimento delle prove orali, la Commissione ha predisposto quattro buste, all'interno delle quali ha collocato 15 domande diverse per ciascuna delle materie indicate all'art. 8, comma 6, del bando di concorso e precisamente: nozioni di diritto amministrativo (busta A), nozioni di ordinamento giudiziario (busta B); nozioni di informatica, con particolare riferimento all'utilizzo di word processors, programmi di calcolo (fogli elettronici), utilizzo funzionalità di database e contabilità (busta C); normativa sulla protezione dei dati personali (busta D).

All'interno della busta A sono state inserite le seguenti 15 domande:

1. Il responsabile del procedimento amministrativo. Caratteri, funzioni, responsabilità.
2. Le procedure ad evidenza pubblica.
3. Il diritto di accesso civico.
4. Misurazione e valutazione della performance del dipendente pubblico.
5. I vizi di legittimità dell'atto amministrativo.
6. Il ricorso gerarchico.
7. Tipologie di "silenzio" della p.a..
8. Il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
9. Diritto soggettivo e interesse legittimo.

JF

MB

CG

AB



CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI BOLOGNA

Palazzo di Giustizia –
Piazza dei Tribunali, 4 – 40124 Bologna –
Tel. 051 58.22.09 r.a. 051 58.21.57 – Fax 051 58.37.02
www.ordineavvocatibologna.net - E-mail: info@ordineavvocatibologna.net

10. Le incompatibilità del pubblico dipendente.
11. Il principio del pareggio di bilancio.
12. Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione.
13. Il diritto di accesso ai documenti amministrativi e i suoi limiti.
14. La responsabilità amministrativa e contabile.
15. Gli accordi tra amministrazioni.

All'interno della busta B sono state inserite le seguenti 15 domande:

1. Divisione territoriale di competenza degli Organismi giudiziari.
2. Organi giudiziari civili nell'ambito della circoscrizione.
3. Organi giudiziari penali nell'ambito della circoscrizione.
4. Distinzione fra magistratura requirente e magistratura giudicante.
5. Organismi giudiziari requirenti nell'ambito della circoscrizione.
6. Il Consiglio Giudiziario.
7. Il Consiglio Superiore della Magistratura.
8. La Corte di Cassazione.
9. Magistratura amministrativa.
10. Magistratura Tributaria.
11. Personale amministrativo degli uffici giudiziari.
12. Ufficiali Giudiziari.
13. Presidente di Tribunale: funzioni.
14. Presidente di Corte d'Appello: funzioni.
15. Presidenti di Sezione: funzioni.

All'interno della busta C sono state inserite le seguenti 15 domande:

1. Il file "domanda n. 1" è un foglio elettronico con elencazione di tipologie di costi sostenuti in un determinato arco temporale: il candidato utilizzi le funzioni del foglio elettronico per ricavare il totale di ogni tipologia di costo presente, come ad esempio utilizzo di filtri o tabelle pivot



CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI BOLOGNA

Palazzo di Giustizia –
Piazza dei Tribunali, 4 – 40124 Bologna –
Tel. 051 58.22.09 r.a. 051 58.21.57 – Fax 051 58.37.02
www.ordineavvocatibologna.net - E-mail: info@ordineavvocatibologna.net

2. Il file “domanda 2” è una fattura elettronica. Illustri il candidato le modalità di visualizzazione e stampa del documento, utilizzando anche, se possibile il foglio di stile associato al programma di cui al file “domanda 3_2”
3. Il file “domanda 3” è un foglio di un word processor contenente una tabella: il candidato riporti la tabella sul file “domanda 3_2”, costituito da un foglio elettronico, e verifichi la correttezza dei totali riportati
4. Il file “domanda 4” è un file firmato digitalmente. Il candidato illustri le modalità di apertura di tale tipologia di file e dica se e come è possibile procedere alla lettura del file indicato
5. Il file “domanda 5” è un file .pdf che deve essere firmato digitalmente: il candidato illustri il processo di firma digitale e se possibile proceda alla firma digitale dello stesso
6. Il file “domanda 6” presenta al foglio 1 una serie di tipologie di costi con il relativo importo indicato nella cella sottostante. Il candidato organizzi nel foglio 2 una tabella inserendo i medesimi valori utilizzando le intestazioni di campi ivi indicate.
7. Il candidato illustri la modalità di comportamento in caso di ricezione di una fattura elettronica così come rappresentata nel file “domanda 7”.
8. Il candidato illustri le caratteristiche essenziali della posta elettronica certificata, indichi una modalità pratica di invio della stessa e dica se la schermata di invio di una pec così come si presenta nel file “domanda 8” è corretta o meno.
9. Il candidato apre il file “domanda 9”: si tratta di un documento di spesa ricevuto dall'Ordine. Dica il candidato se il documento è stato emesso correttamente e in caso contrario modifichi il file correggendolo,
10. Il candidato apra il file “domanda 10”: si tratta di una fattura elettronica: il candidato riporti i valori indicati in tale documento all'interno del documento “domanda 10_2” che rappresenta una fattura “tradizionale”
11. Il file “domanda 11” rappresenta un elenco di quote di iscrizione di avvocati. Il candidato identifichi utilizzando gli strumenti del foglio elettronico, quante diverse quote di iscrizione sono presenti nel file.
12. Il file “domanda 12” rappresenta un elenco di quote di iscrizione di avvocati. Il candidato identifichi il numero di soggetti debitori per ciascuna diversa quota di iscrizione presente nel file.



CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI BOLOGNA

Palazzo di Giustizia –
Piazza dei Tribunali, 4 – 40124 Bologna –
Tel. 051 58.22.09 r.a. 051 58.21.57 – Fax 051 58.37.02
www.ordineavvocatibologna.net - E-mail: info@ordineavvocatibologna.net

13. Il file “domanda 13” rappresenta un elenco di quote di iscrizione di avvocati. Il candidato conteggi la quota parte di competenza dell’Ordine ipotizzando che euro 28 della quota totale siano da riversare al Consiglio Nazionale.
14. Il file “domanda 14” rappresenta un elenco di movimenti bancari: identificare quanti di questi movimenti sono superiori a 9.000 euro e sommare il totale di tali movimenti.
15. Il file “domanda 15” rappresenta un elenco di movimenti bancari: identificare il valore che ricorre più frequentemente e conteggiare la somma complessiva dei movimenti di tale valore

All'interno della busta D sono state inserite le seguenti 15 domande:

1. Il 25 maggio 2018 è entrato in vigore il nuovo regolamento europeo sulla protezione dei dati personali (REGOLAMENTO UE 2016/679). Quali sono le finalità e i principi generali che ispirano la nuova disciplina europea?
2. Quali sono i principi applicabili al trattamento di dati personali definiti dal nuovo regolamento europeo sulla protezione dei dati personali (REGOLAMENTO UE 2016/679)?
3. Il nuovo regolamento europeo sulla protezione dei dati personali (REGOLAMENTO UE 2016/679) obbliga il titolare del trattamento a tenere il Registro delle attività di trattamento. Quali sono i contenuti del Registro?
4. Ai fini del nuovo regolamento europeo sulla protezione dei dati personali (REGOLAMENTO UE 2016/679) che cosa si intende per “trattamento”?
5. Ai fini del nuovo regolamento europeo sulla protezione dei dati personali (REGOLAMENTO UE 2016/679) che cosa si intende per “dato personale”?
6. Tra le figure chiave introdotte dal nuovo regolamento europeo sulla protezione dei dati personali (REGOLAMENTO UE 2016/679) rientra il Responsabile della protezione dei dati. Quali sono i suoi compiti?
7. Tra le figure chiave introdotte dal nuovo regolamento europeo sulla protezione dei dati personali (REGOLAMENTO UE 2016/679) rientra il Responsabile della protezione dei dati. È sempre obbligatoria la nomina di questa figura?



CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI BOLOGNA

Palazzo di Giustizia –
Piazza dei Tribunali, 4 – 40124 Bologna –
Tel. 051 58.22.09 r.a. 051 58.21.57 – Fax 051 58.37.02
www.ordineavvocatibologna.net - E-mail: info@ordineavvocatibologna.net

8. Quali sono le condizioni di liceità del trattamento?
9. Quali sono i compiti e le responsabilità del “titolare del trattamento”?
10. Chi è il “responsabile del trattamento” e quali sono i suoi compiti?
11. Chi è il Garante per la protezione dei dati personali e quali sono i suoi compiti?
12. Quali strumenti prevede il nuovo regolamento europeo sulla protezione dei dati personali (REGOLAMENTO UE 2016/679) per la tutela dell’interessato in caso di trattamento illecito dei dati?
13. Il nuovo regolamento europeo sulla protezione dei dati personali (REGOLAMENTO UE 2016/679) introduce un impianto sanzionatorio particolarmente severo. Illustri il candidato le linee generali di tale impianto e indichi la natura delle sanzioni previste.
14. Che cosa significa “informativa” e quali sono i suoi contenuti?
15. Che cosa significa “diritto all’oblio”?

Terminati gli adempimenti necessari allo svolgimento della prova orale, tutti i componenti della Commissione di concorso si sono recati presso la sede della Fondazione Forense, in via Del Cane, 10/A, come da avviso di convocazione dei candidati ammessi alla prova orale, pubblicato sul portale dell’Ordine, nell’area “concorsi”.

Alle ore 14.30, alla presenza di tutti i componenti, la Commissione ha dato corso alla prova orale prevista dall’art. 8 del bando di concorso. Viene dato atto che ciascun candidato presente, prima dell’inizio della prova, ha consegnato un proprio documento di identità e sottoscritto il modulo allegato al presente verbale. La prova orale si è svolta in luogo aperto al pubblico.

I candidati sono stati chiamati in ordine alfabetico e a ciascun candidato sono state sottoposte le domande, come da ciascuno estratte:

- 1) Benedetti Gloria: nozioni di ordinamento giudiziario, domanda n. 12; nozioni di diritto amministrativo, domanda n. 13; normativa sulla protezione dei dati personali, domanda n. 3; informatica/contabilità, domanda n. 9;
- 2) Borelli Monica: nozioni di ordinamento giudiziario, domanda n. 6; nozioni di diritto amministrativo, domanda n. 15; normativa sulla protezione dei dati personali, domanda n. 8; informatica/contabilità, domanda n. 10;



CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI BOLOGNA

Palazzo di Giustizia –
Piazza dei Tribunali, 4 – 40124 Bologna –
Tel. 051 58.22.09 r.a. 051 58.21.57 – Fax 051 58.37.02
www.ordineavvocatibologna.net - E-mail: info@ordineavvocatibologna.net

- 3) Ferri Cristina: nozioni di ordinamento giudiziario, domanda n. 1; nozioni di diritto amministrativo, domanda n. 5; normativa sulla protezione dei dati personali, domanda n. 13; informatica/contabilità, domanda n. 13;
- 4) Gennelli Debora: nozioni di ordinamento giudiziario, domanda n. 9; nozioni di diritto amministrativo, domanda n. 11; normativa sulla protezione dei dati personali, domanda n. 10; informatica/contabilità, domanda n. 14;
- 5) Rossi Franca: nozioni di ordinamento giudiziario, domanda n. 5; nozioni di diritto amministrativo, domanda n. 7; normativa sulla protezione dei dati personali, domanda n. 12; informatica/contabilità, domanda n. 5;

Terminate le prove orali, alle ore 16.00, la Commissione esaminatrice ha assegnato le seguenti votazioni, formando la graduatoria finale allegata al presente verbale:

- 1) Benedetti Gloria, votazione 18/30;
- 2) Borelli Monica, votazione 24/30;
- 3) Ferri Cristina, votazione 21/30;
- 4) Gennelli Debora, votazione 25/30;
- 5) Rossi Franca, votazione 17/30.

Si dà atto che tutti gli atti della procedura concorsuale saranno trasmessi al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bologna, al quale compete l'approvazione definitiva della graduatoria e la dichiarazione dei vincitori. La graduatoria di merito verrà pubblicata entro 7 giorni dalla data di approvazione sul sito internet dell'Ordine degli Avvocati di Bologna (www.ordineavvocatibologna.net), così come previsto dall'art. 11 del bando di concorso.

La riunione si è conclusa alle ore 16.20.

La Commissione:

Prof. Avv. Sandro Mainardi, Presidente

Avv. Francesca Palazzi, Segretario

Avv. Tiziana Zambelli



Gemellato con l'Ordine degli
Avvocati di Tolosa

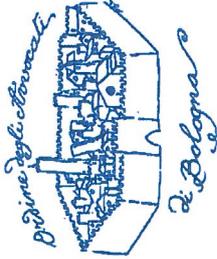


**CONSIGLIO DELL'ORDINE
DEGLI AVVOCATI
DI BOLOGNA**

Palazzo di Giustizia –
Piazza dei Tribunali, 4 – 40124 Bologna –
Tel. 051 58.22.09 r.a. 051 58.21.57 – Fax 051 58.37.02
www.ordineavvocatibologna.net - E-mail: info@ordineavvocatibologna.net

Avv. Stefano Goldstaub

Dott. Roberto Batacchi



CONSIGLIO DELL'ORDINE
DEGLI AVVOCATI DI BOLOGNA

Concorso pubblico per la copertura di n. 3 posti a tempo pieno e indeterminato aventi profilo di operatore amministrativo-contabile -
cat. B1 - addetti ad attività contabili del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bologna

GRADUATORIA FINALE

	Nominativo candidati	Valutazione prova teorica	Valutazione prova teorico-pratica	Valutazione titoli	Valutazione orale	Punteggio finale
1	Gennelli Debora	28	29	7,4	25	89,4
2	Borelli Monica	25	29	1,1	24	79,1
3	Ferri Cristina	30	25	2,86	21	78,86

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and the initials 'MB' and 'EF']