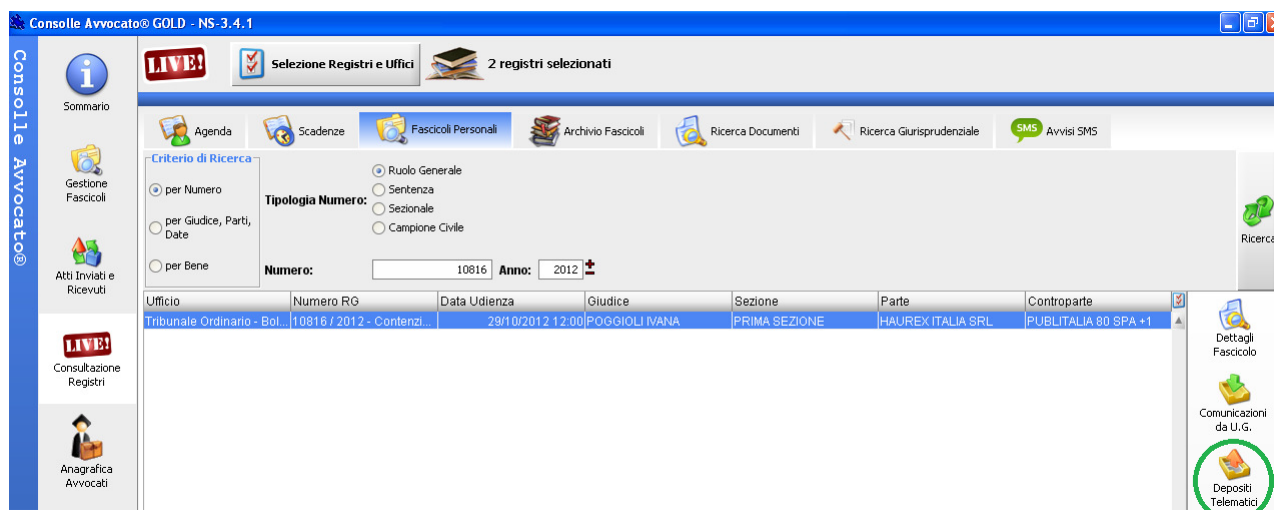


BUSTA TELEMATICA ECCEDENTE IL LIMITE MAX DEI 30 MB

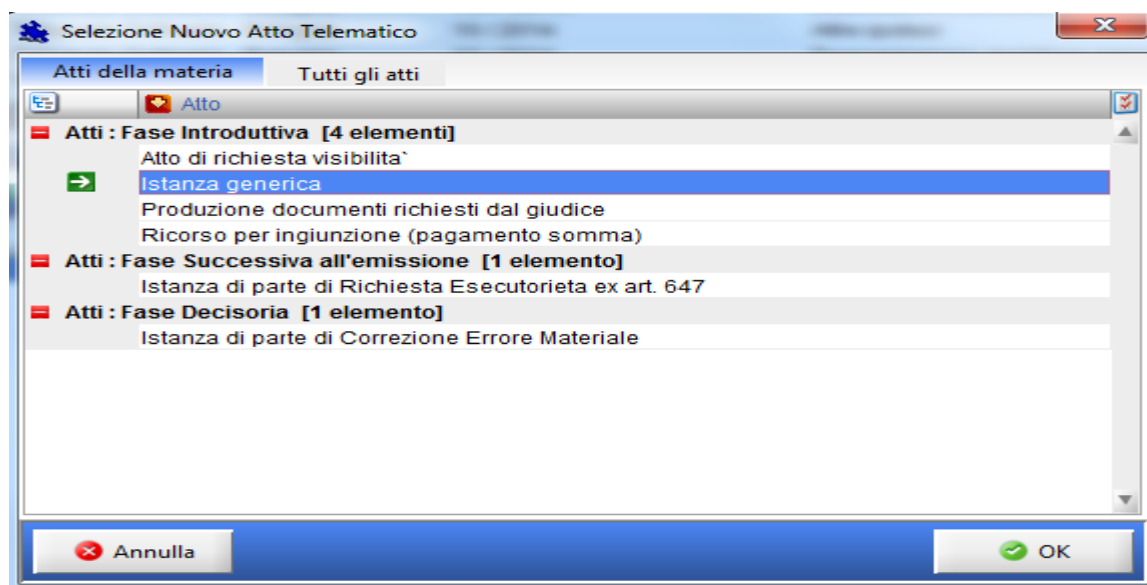
Qualora la busta telematica eccedesse i 30 MB, come disposto dal DL 90/2014 secondo periodo dell'art. 51, comma 2, è consentito il deposito degli atti o dei documenti mediante l'invio di più buste telematiche (**c.d. DEPOSITO MULTIPLO**).

Deposito di un atto introduttivo - Es. Ricorso per DI

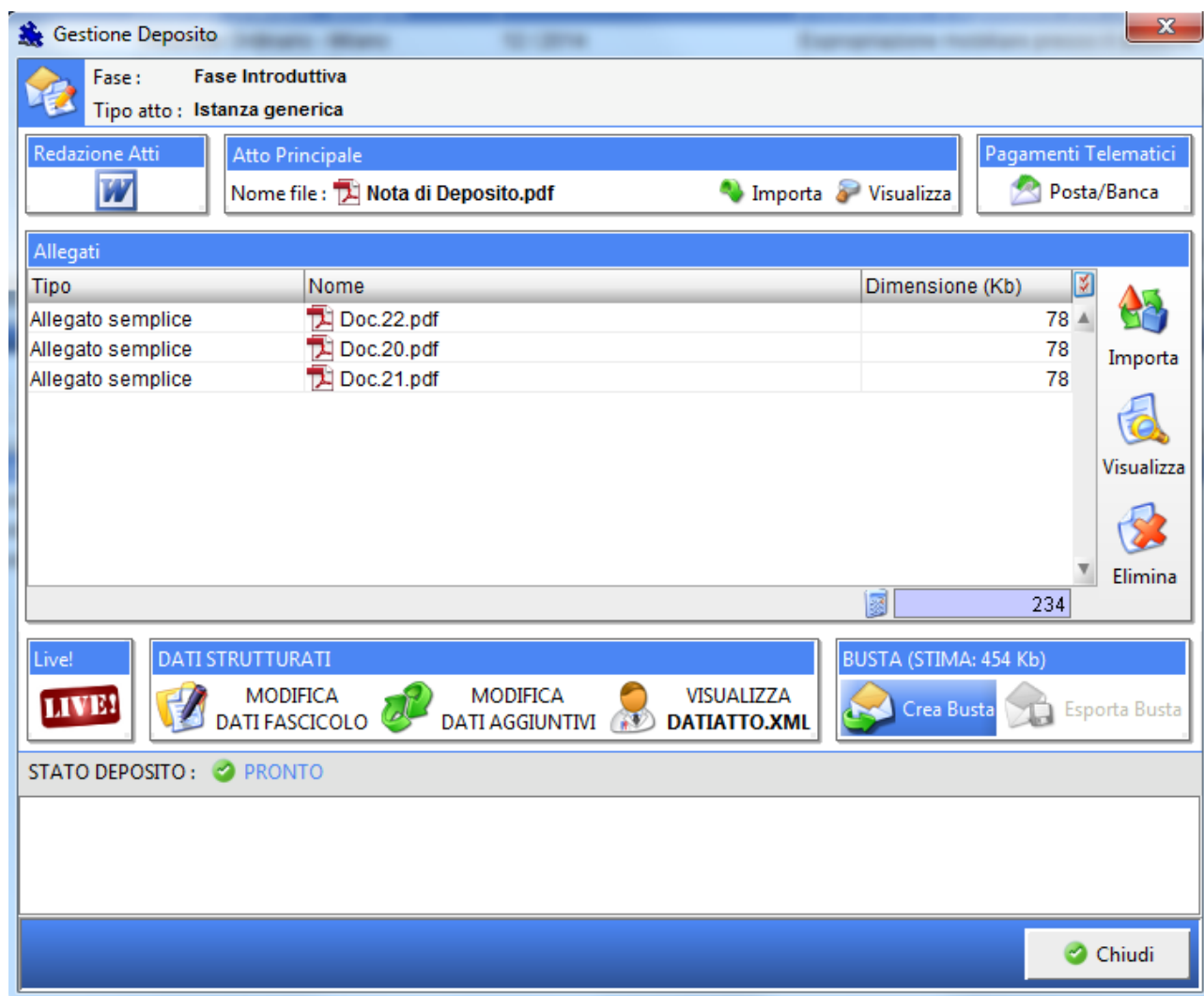
- La prima busta telematica conterrà come atto principale il Ricorso e tra gli allegati Procura alle Liti, Nota di Iscrizione e parte dei documenti.
- Inserire all'interno del ricorso (o nell'apposito file elenco atti e documenti) tutti i documenti che si intendono allegare specificando quelli che ci si riserva di depositare successivamente per sopraggiunti limiti di peso della busta telematica.
- Attendere l'accettazione della prima busta telematica inviata che implica che il Ricorso è stato messo a ruolo, e che quindi è possibile inviare buste telematiche consecutive direttamente collegate all'RG del ricorso.
- Da Consolle – LIVE Consultazione Registri - Fascicoli Personali ricercare il numero di ruolo del Ricorso e cliccare su Depositi Telematici



Dall'elenco degli atti depositabili scegliere Istanza generica



Nella fase di creazione della busta telematica importare come Atto principale una Nota di deposito con l'elenco dei documenti che si allegano e come allegati i documenti stessi.



Cliccare su Crea busta e proseguire firmando l'atto principale e i Dati atto e infine inviare la busta.

AVVERTENZE:

Ai fini della tempestività del deposito l'avvocato dovrà aver cura di terminare le operazioni di deposito multiplo, con l'invio dell'ultima busta «entro la fine del giorno di scadenza», come disposto dall'ultimo inciso dell'art. 51, comma 2, del d.l. n. 90/2014.