



CORTE d'APPELLO di BOLOGNA

Prot. 8565

Bologna, 16 novembre 2020

Alla c.a. del Sig. Direttore Generale
D.G.S.I.A.
Dipartimento dell'Organizzazione
giudiziaria
Ministero della Giustizia
Roma

Al Dirigente UNEP
Sede

OGGETTO: interruzione dei sistemi informatici dell'Ufficio N.E.P. - "GSU".

Invio copia della segnalazione relativa all'oggetto, pervenuta in data odierna dalla Dirigente U.N.E.P. di Bologna e chiedo alla S.V. di voler cortesemente fornire le informazioni ritenute utili al riguardo, anche al fine di poter programmare gli interventi temporanei ed urgenti, per l'operatività dell'Ufficio.

Con l'occasione, reitero l'autorizzazione -già concessa lo scorso 13 novembre- all'Ufficio N.E.P. di accettare solo gli atti in scadenza, fino al permanere del blocco tecnico del sistema.

Ringrazio per la cortese attenzione e porgo cordiali saluti

Il Presidente Vicario della Corte d'Appello
Roberto Aponte



Ufficio Notificazioni Esecuzioni e Protesti

Corte d'Appello di Bologna

Vicolo Monticelli 3/A - 40124 BOLOGNA

Ufficio Dirigenza

tel. 051 26 37.32

fax 051 26 54.07

Bologna, 16/11/2020

All'Ill.mo Sig. Presidente della
Corte d'Appello di Bologna
Dott. Roberto Aponte

OGGETTO: INTERRUZIONE SISTEMI INFORMATICI -GSU

Si comunica alla S.V. Ill.ma che dal 11/11/2020 a tutt'oggi persiste il blocco del sistema informatico GSU in seguito all'interruzione dei servizi informatici a livello nazionale.

In relazione a tale problematica non c'è stato nessun riscontro da parte del DGSIA, nonostante le numerose sollecitazioni dagli Uffici di tutta Italia sui tempi del ripristino di tale applicazione.

Tale circostanza impedisce all'ufficio di procedere all'iscrizione degli atti nei registri informatici ufficiali in uso. Pertanto si è proceduto finora alla registrazione esclusivamente degli atti urgenti e in scadenza su appositi registri cartacei istituiti per l'emergenza contingente.

Stante tale situazione chiediamo di essere autorizzati anche nella giornata odierna e fino al ripristino del GSU, di accettare esclusivamente gli atti in scadenza, altrimenti l'Ufficio non riuscirebbe a gestire i numerosi atti pervenuti in queste giornate con il conseguente rischio di mancato monitoraggio degli stessi nonché la commissione di errori contabili relativi, non potendosi procedere alle necessarie verifiche che vengono quotidianamente svolte.

Si chiede altresì di segnalare al DGSIA tale problematica al fine di addivenire ad una soluzione di un problema grave che sta mettendo in grande difficoltà tutti gli uffici UNEP d'Italia.

Con Ossequi



Il Funzionario Unep Dirigente

Dott.ssa

Anna Capra