



TRIBUNALE DI SORVEGLIANZA DI BOLOGNA

Prot. 144/20

ORDINE DI SERVIZIO

Il Presidente, anche in qualità Dirigente del personale, considerato che in data odierna entra in vigore la Legge 25.06.20 n. 70 di conversione del D.L. 30.04.20 n. 28 („ulteriori misure urgenti in materia di ordinamento penitenziario, nonché disposizioni integrative e di coordinamento in materia di giustizia civile, amministrativa e contabile e misure urgenti per l'introduzione del sistema di allerta Covid-19");

considerato:

-che, in particolare, l'art. 1 stabilisce espressamente che “restano validi gli atti e i provvedimenti adottati e sono fatti salvi gli effetti prodottisi e i rapporti giuridici sorti sulla base dell'art. 3 co. 1 lett. i) del D.L. 28/20”;

-che, in forza dell'organizzazione complessiva dell'ufficio per l'emergenza Covid-19, in vista della necessità di assicurare la prestazione del lavoro cd 'agile' (escluso dai predetti provvedimenti e procrastinabile fino alla fine dello stato di emergenza del 31.07.20 ai sensi del DL 17.03.20 n. 18 conv. nella L 24.04.20 n. 27 il quale, all'art. 87, ha stabilito che “fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19” il lavoro agile è “la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni”, come confermato altresì dalla Circolare DOG del Ministero della giustizia in data 12.0.620 n. prot. 94300 che raccomanda, fino al perdurare dello stato di emergenza, in conformità all'art. 87 DL cit., una diversa modulazione del rapporto tra lavoro in presenza rispetto al lavoro agile in termini quantitativi, ai fini di una progressiva maggiore ripresa delle attività amministrative e giudiziarie degli uffici per i mesi di giugno e luglio), in considerazione dei periodi di congedo ordinario per ferie accordati al personale amministrativo nel periodo luglio-agosto-settembre 2020, si rende necessario mantenere invariata la già prevista organizzazione in tema accesso agli uffici e relative limitazioni di orario di apertura al pubblico posticipando, peraltro, la chiusura alle ore 12.30;

DISPONE



1) a decorrere dal 1° luglio 2020 e fino al 30 settembre 2020 l'accesso al pubblico è consentito dalle ore 9.00 alle ore 12.30, salve le attività urgenti; per attività urgenti si intendono tutte quelle attività per le quali il deposito di atti debba avvenire entro un termine a pena di decadenza (ad es. impugnazioni, opposizioni, reclami ed appelli);

2) in considerazione della persistente grave scopertura dell'organico del personale amministrativo che sarà aggravata dal prossimo pensionamento di un funzionario giudiziario si prevede che la forma ordinaria di deposito degli atti avvenga al front-office o a mezzo posta tranne che per gli atti urgenti come sopra definiti;

3) onde consentire una più rapida conoscenza dell'esito delle richieste di autorizzazione nei confronti dei soggetti ammessi all'affidamento in prova al servizio sociale e alla detenzione domiciliare la cancelleria dell'Ufficio di sorveglianza provvederà alla notifica al difensore di fiducia;

4) per la consultazione dei fascicoli e il rilascio di copie viene mantenuto il servizio, già in uso, di prenotazione via mail all'indirizzo registrogenerale.tribserv.bologna@giustizia.it allo scopo di scaglionare i successivi accessi per la consultazione ad orari che saranno comunicati dalla cancelleria come già disposto con le Linee Guida per le udienze.

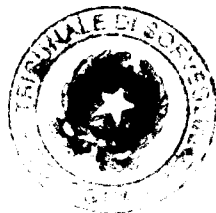
Si comunichi a tutti i Magistrati del Tribunale e al personale di Cancelleria del Tribunale e dell'Ufficio di sorveglianza di Bologna.

Si comunichi al personale amministrativo interessato, a tutti i Magistrati del Tribunale e dell'Ufficio di sorveglianza di Bologna, alla RSU e alle OO.SS. territoriali.

Si comunichi al Presidente della Corte d'Appello di Bologna, al Presidente Unione Regionale Consigli Ordini Forensi dell'Emilia-Romagna, al Presidente dell'Ordine degli Avvocati di Bologna, al Presidente della Camera penale di Bologna "Franco Bricola"..

Si comunichi al Ministero della Giustizia, Dipartimento dell'Organizzazione giudiziaria del personale e dei servizi.

Bologna, 1 luglio 2020



Il Presidente
Antonietta Fiorillo