



Tribunale di Bologna

Presidenza e Dirigenza

Bologna, 30/05/2023

n. 123 provv.

OGGETTO: avvio depositi telematici procedimenti civili Ufficio del Giudice di Pace di Bologna.
Ulteriori disposizioni organizzative.

Visto il provv.188 del 5/11/2020 allegato sub A);

ritenuto necessario rivedere le modalità di prenotazione degli accessi fisici allo sportello polifunzionale dell'Ufficio del Giudice di Pace, in conseguenza dell'avvio con valore legale del deposito telematico degli atti previsto dal 30/06 p.v. per effetto della cosiddetta Riforma Cartabia;

visto il provv. n.120 del 23/05 u.s. allegato sub.B);

tutto ciò considerato

SI DISPONE

A) Il servizio di prenotazione telematica degli appuntamenti per l'accesso allo sportello polifunzionale civile dell'Ufficio del Giudice di Pace di Bologna (posto al piano terra stanza 3.100 – via Farini 1) collegandosi alla home page del sito internet del Tribunale ordinario all'indirizzo <https://www.tribunale.bologna.giustizia.it/home> resterà attivo a decorrere dal 1/07 p.v. esclusivamente per i seguenti servizi della cancelleria:

- 1) atti di parte (privato cittadino senza assistenza del difensore)
- 2) richieste di rilascio copie sentenze, decreti ingiunti e verbali, semplici o esecutive.

Lo sportello polifunzionale osserverà l'orario attualmente in essere per effetto del provv. 9/22 del 06/05/2022, ovvero dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 (dalle ore 12.30 alle ore 13.30 solo per il deposito di atti in scadenza nella giornata).

- B) Si confermano le modalità operative, di cui al citato provv.188/20, non modificate espressamente dal presente provvedimento.
- C) A decorrere dal 22/05 u.s. è avviata la sperimentazione dei depositi telematici da parte degli Avvocati (**ovviamente non a valore legale**), al fine di testare il sistema e quindi in alcun modo sostitutivo del deposito cartaceo.

Pertanto tutti gli appuntamenti prenotati on-line per il deposito degli atti introduttivi o di parte a cura dei difensori, vengono confermati fino al 30/06 p.v.

Vengono invece annullati gli appuntamenti dal 1/07 p.v. per effetto dell'obbligatorietà del deposito telematico con valore legale.

Si comunichi per l'osservanza ai Giudici di Pace e al personale amministrativo del settore civile.

Si comunichi altresì al Presidente del COA e al Presidente dell'Avvocatura distrettuale dello Stato di Bologna.

Si pubblichi sul sito istituzionale del Tribunale e del Giudice di Pace di Bologna, si dia copia al centralino unificato.

Il Dirigente
Elena Baroa



Il Presidente Vicario
Alberto Zioldi





Tribunale di Bologna

Presidenza e Dirigenza

Bologna, 23 MAG 2023

n. 120 provv.

OGGETTO: Avvio depositi telematici procedimenti civili Ufficio del Giudice di Pace di Bologna. Prime disposizioni organizzative.

Visto l'art. 35 del D. Lgs 149/2022 "disciplina transitoria" per effetto del quale risulta differita l'applicazione al 30/06/2023 dell'obbligatorietà del deposito telematico degli atti processuali nei procedimenti davanti al Giudice di Pace;

Visto l'art. 35 del D.L 13/2023 convertito con modifiche in L. 41/2023 che ha modificato l'art. 196 quater disp. att. c.p.c. e disp. transitorie così rendendo obbligatorio il deposito telematico di tutti i provvedimenti del giudice e verbali di udienza oltre che di tutti gli atti di parte depositati dal PM, dai difensori e dai soggetti nominati o delegati dall'AG;

Considerato che nella settimana dal 22/05 sono stati organizzati corsi di formazione dedicati ai giudici di pace e al personale della cancelleria specifici per il PCT;

Ritenuto che con provvedimenti di questo Ufficio sono stati designati i referenti di magistratura e cancelleria per la sperimentazione del PCT e che tutti gli utenti sono stati invitati ad abilitarsi all'utilizzo delle funzionalità telematiche in relazione al ruolo rivestito,

tutto ciò considerato

SI DISPONE

che a far data dal 01/07/2023 gli unici depositi con valore legale siano quelli telematici su piattaforma ufficiale ministeriale ed in particolare:

- gli atti introduttivi dei nuovi giudizi da parte del PM e dei difensori, nonché i verbali di udienza e i provvedimenti del giudice;
- nei processi pendenti al 01/07/2023 gli atti di parte depositati successivamente a tale data, i verbali e i provvedimenti del giudice.

Si manda al Magistrato collaboratore del Presidente per il settore civile per il Giudice di Pace di Bologna e al funzionario responsabile della cancelleria civile del Giudice di Pace di Bologna di vigilare, per gli ambiti di competenza, sulla corretta applicazione delle presenti disposizioni organizzative.

Si comunichi a tutti i giudici in servizio presso il Giudice di Pace e al personale di cancelleria. Si comunichi al Presidente del COA e al Presidente dell'Avvocatura distrettuale dello Stato di Bologna. Si pubblichi sul sito del Tribunale.

Il Dirigente
Elena Barca

Il Presidente Vicario
Alberto Ziraldi



Ufficio del Giudice di Pace di Bologna

n. 188 provv.

Oggetto: Nuove modalità di accesso allo sportello poli-funzionale Ufficio Giudice di Pace di Bologna

Viste le misure legislative e le circolari ministeriali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica COVID-19, ed in particolare: l'art. 87 del DL 17 marzo 2020 n. 18 in materia di prestazione lavorativa all'interno degli uffici pubblici, che individua nel lavoro agile la modalità principale di erogazione dei servizi da parte delle pubbliche amministrazioni, la Direttiva 2/2020 del Ministero della Pubblica Amministrazione che evidenzia che le attività di ricevimento pubblico o di erogazione diretta dei servizi al pubblico, ove indifferibili, sono prioritariamente garantite con modalità telematica o con modalità tale da escludere o limitare la presenza fisica negli uffici e che, nei casi in cui il servizio non possa essere reso con le predette modalità, gli accessi negli uffici devono essere scaglionati anche mediante prenotazione, assicurando che sia mantenuta un'adeguata distanza tra gli operatori pubblici e l'utenza, nonché tra gli utenti;

ritenuta la necessità di prevedere modalità idonee a garantire il rispetto delle misure sanitarie prescritte per prevenire il contagio COVID-19, anche nello specifico servizio di iscrizione a ruolo delle cause civili e dei decreti ingiuntivi, nonché di rilascio delle copie dei decreti ingiuntivi e delle sentenze con sistemi di prenotazione degli utenti, così da limitarne l'affluenza e garantire il corretto distanziamento come da Linee guida del Ministero della Salute;

ritenuto che l'accesso su appuntamento, migliorato nelle tempistiche, possa divenire una soluzione ordinaria di erogazione del servizio atta a evitare affollamenti e tempi di attesa;

tenuto conto che la fruibilità e facilità dei pagamenti telematici permetteranno una notevole accelerazione dei tempi di consegna;

visti gli esiti del confronto con il COA e nell'ambito dell'Osservatorio civile dell'Ufficio del Giudice di Pace con i rappresentanti del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati in data 16/10 c.a.,

SI DISPONE

Con decorrenza dalla data di emanazione del presente provvedimento, è attivo il nuovo servizio di prenotazione telematica degli appuntamenti per l'accesso allo sportello poli-funzionale del Giudice di Pace di Bologna (posto al piano primo, stanza 13), per appuntamenti a partire dal 16 novembre 2020, collegandosi alla home page del sito internet del Tribunale Ordinario all'indirizzo <https://www.tribunale.bologna.giustizia.it/home>, in cui sarà attivato un apposito link nella sezione "Prenotazione Accessi in Cancelleria".

Il richiedente dovrà compilare tutti i campi presenti nella maschera di inserimento dati. All'esito di tale operazione, comparirà un calendario con le date e gli orari disponibili per l'appuntamento. Una volta confermata la prenotazione, verrà inviata una e-mail di pro-memoria all'indirizzo inserito in fase

di compilazione. Questa e-mail dovrà essere esibita (anche in modalità telematica) agli addetti allo sportello il giorno dell'appuntamento in modo da poter verificare l'effettiva prenotazione.

Questo nuovo servizio di prenotazione sarà attivo per i seguenti servizi di Cancelleria:

- 1) Iscrizione a ruolo dei Decreti Ingjuntivi, cause ordinarie contenzioso civile e O.S.A.;
- 2) Richiesta di rilascio copie di sentenze, Decreti Ingjuntivi e verbali;
- 3) Richiesta di rilascio di formula esecutiva di Decreti Ingjuntivi art. 647 c.p.p. (con consegna originale Decreto Ingjuntivo notificato);
- 4) Ritiro delle copie di sentenze, Decreti Ingjuntivi e verbali.

La prenotazione sarà avviata con i seguenti criteri (che potranno essere successivamente rivisti per migliorarne ed ottimizzarne la fruizione):

- Lo sportello "A" sarà attivo per il servizio 1) dal LUNEDI' al VENERDI' dalle ore 8.30 alle ore 11.30;
- Lo sportello "B" sarà attivo per i servizi 2), 3) e 4) dal LUNEDI' al VENERDI' dalle ore 8.30 alle ore 11.30.

In caso di prenotazione del servizio 1) (Iscrizione a ruolo dei Decreti Ingjuntivi, cause ordinarie contenzioso civile e O.S.A.), è consentita l'iscrizione di un massimo di 5 procedimenti per appuntamento.

E' inoltre sempre possibile, in caso di impedimento, disdire l'appuntamento prenotato utilizzando l'apposito link presente nella e-mail di conferma. Sarà cura dell'utente provvedere tempestivamente a tale adempimento in modo da rendere nuovamente disponibile l'appuntamento per altri interessati al servizio.

Un apposito vademecum (compilato a cura dell'ufficio) sarà consultabile nella pagina di prenotazione degli appuntamenti.

Si comunichi al personale amministrativo del settore civile dell'Ufficio del Giudice di Pace, al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bologna, all'Avvocatura Distrettuale dello Stato, alla Corte d'Appello e alla Procura Generale di Bologna.

Si pubblichino sul sito istituzionale del Tribunale e si dia copia al centralino unificato.

Bologna, 5 novembre 2020

Il Dirigente amministrativo
Elena Barca


Il Presidente del Tribunale
Francesco Caruso
