



# Ufficio Notificazioni Esecuzioni e Protesti

## Corte d'Appello di Bologna

Via Farini, 1 – 40124 BOLOGNA -Tel. 0512751008-1030

Ufficio Dirigenza

Bologna, 20/03/2023

**OGGETTO: VADEMECUM MODALITA' RICERCHE TELEMATICHE DEI BENI EX ART 492 BIS CPC  
MODIFICATO DAL D.Lgs. 149/2022- RIFORMA CARTABIA**

L'Unep della Corte d'Appello di Bologna, con questo documento, intende fornire alcune prime indicazioni operative, alla luce del nuovo dettato normativo, per agevolare le attività di ricerca telematica dei beni ex art 492 bis cpc.

Tali "prime indicazioni" potranno essere suscettibili di verifica, approfondimento e, se del caso, revisione, con un atteggiamento di *work in progress* al fine di interpretare e applicare correttamente la norma.

➤ **Istanza all'Ufficiale Giudiziario per la ricerca telematica dei beni da pignorare (art. 492-bis, c.p.c.)**

Tali nuove disposizioni disciplinano la ricerca con modalità telematiche dei beni da pignorare, distinguendo a seconda che l'istanza sia depositata dopo la notifica del precetto o prima.

1 comma	2 comma
Dopo la notifica del precetto, su istanza del creditore munito del titolo esecutivo e del precetto, l'ufficiale giudiziario addetto al tribunale del luogo in cui il debitore ha la residenza, il domicilio o (in subordine) la dimora oppure (per gli enti) la sede, verificata la regolarità dell'istanza, del titolo esecutivo e del precetto, procede alla ricerca con modalità telematiche dei beni da pignorare	Prima della notificazione del precetto ovvero prima che sia decorso il termine di cui all'articolo 482 cpc, se vi è pericolo nel ritardo, il Presidente del Tribunale del luogo in cui il debitore ha la residenza, il domicilio, la dimora o la sede, su istanza del creditore, autorizza la ricerca telematica dei beni da pignorare



## **Ufficio Notificazioni Esecuzioni e Protesti** **Corte d'Appello di Bologna**

Via Farini, 1 – 40124 BOLOGNA -Tel. 0512751008-1030

L'istanza all'Ufficiale Giudiziario può essere inoltrata solo dopo la notifica del precetto, decorsi i 10 giorni di cui all'art. 482 cpc.

### **MODALITA' OPERATIVE**

Le istanze ex art 492 bis cpc (il cui modulo editabile e precompilato è inserito nel sito dell'Unep) dovranno essere indirizzate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

[prot.unep.ca.bologna@giustiziacert.it](mailto:prot.unep.ca.bologna@giustiziacert.it)

All'istanza dovrà essere allegato:

- 1) **titolo esecutivo** munito di formula esecutiva ( per gli atti di precetto notificati prima della riforma Cartabia), oppure con attestazione di conformità ex art 196 *octies, disp. att. cpc*, laddove il precetto sia stato notificato dopo il 28/02/2023;
- 2) **precetto notificato**;
- 3) **contabile di bonifico di euro 6,71**, quale deposito effettuato al seguente iban: **IT90M0103002432000010415326**, intestato **UFFICIO ESECUZIONI UNEP BOLOGNA**, con la causale **ricerche telematiche cognome-nome del creditore(o società)/ cognome-nome del debitore (o società)**. (Per gli atti esenti non va versata tale somma).

Le eventuali integrazioni necessarie per l'accesso alle banche dati potranno essere eventualmente richieste all'avvocato istante.

### **ISTANZA AVVOCATO RICHIEDENTE**

L'avvocato nell'istanza da trasmettere all'Ufficio Unep per le ricerche telematiche ex art 492 bis cpc dovrà indicare:

- Generalità del creditore (nome, cognome o nome della società, indirizzo, codice fiscale o partita IVA, in caso di società le generalità del legale rappresentante)
- Generalità del debitore (nome, cognome, data e luogo di nascita codice fiscale e indirizzo, per le società nome della società sede legale e partita IVA, generalità del legale rappresentante – includendo visura camerale)
- l'indirizzo di posta elettronica ordinaria del difensore (ex art. 492 BIS CPC).



## **Ufficio Notificazioni Esecuzioni e Protesti** **Corte d'Appello di Bologna**

Via Farini, 1 – 40124 BOLOGNA -Tel. 0512751008-1030

- ai fini dell'articolo 547 cpc **l'indirizzo di posta elettronica certificata** o servizio elettronico di recapito certificato qualificato (ex art. 492 BIS CPC).

Una volta protocollata l'istanza, l'Ufficio invierà all'avvocato pec di avvenuta protocollazione con i relativi estremi di registrazione. La registrazione della richiesta di ricerche telematiche determinerà l'interruzione del termine di cui all'art. 481 cpc. Le stesse saranno protocollate nell'orario di accettazione atti vigente per l'Unep (8.30-11.30).

L'Unep di Bologna attesterà l'impossibilità di procedere alle ricerche telematiche di cui all'art. 492-bis, comma 1, c.p.c., poiché allo stato non possono essere attuate, in quanto non è possibile l'accesso diretto da parte dell'Ufficiale Giudiziario alle banche dati di cui al quarto comma dell'art. 492 bis c.p.c.

La suddetta attestazione produrrà gli effetti di cui all'art. 155-quinquies, comma 2, disp. att. c.p.c. e, laddove il precetto sia stato notificato anteriormente all'istanza, il termine di cui all'articolo 481, primo comma, del codice rimane sospeso per ulteriori novanta giorni. (Art 155, *quinquies* disp. att. cpc, 3° comma).

Si precisa che il verbale di attestazione ex art 155 *quinquies*, 1 comma, *disp. att. cpc*, verrà inoltrato tramite l'indirizzo di posta elettronica certificata: [unep.ca.bologna@giustiziacert.it](mailto:unep.ca.bologna@giustiziacert.it),

**indirizzo che non dovrà essere utilizzato per l'inoltro delle istanze ex art. 492 bis cpc degli avvocati (stante la necessaria protocollazione delle stesse).**

Si rappresenta che sono in atto interlocuzioni con l'Ente Gestore Agenzia delle Entrate – Direzione Generale di Bologna per addivenire ad un Protocollo che potrebbe rendere possibili le ricerche telematiche da parte dell'Unep di Bologna. Al riguardo si forniranno ulteriori aggiornamenti.

Inoltre l'Ufficio ha già la possibilità di accedere alle banche dati dell'Agenzia per il lavoro dell'Emilia Romagna e si sta attivando per l'accesso anche alle banche dati dell'Inps.