CORTE D'APPELLO DI BOLOGNA

Prot. N. 4620

ORDINE AVVOCATI BOLOGNA
DATA ARRIVO 25.05.2016
PROT. N. om 3807
DATA PROT. 25.05.2016

Ai Sigg. Presidenti
Consigli dell'Ordine Avvocati
Distretto di Bologna
LORO SEDI

Oggetto: Disposizioni in merito al controllo e regolarizzazione dei versamenti del CU e anticipazione forfettaria (art. 30 T.U. Spese di Giustizia.

Si trasmette in allegato il provvedimento adottato in data 24 maggio 2016 da parte del dirigente la cancelleria di questo ufficio

Bologna 25 /05/2016

Il Presidente
Giuseppe Colonna

M_DG.Corte d'Appello di BOLOGNA - Prot. 25/05/2016.0004420.U

Piazza dei Tribunali, 4
40100 BOLOGNA

Tel 051/201401
Fax 051/201848

e-mai: ca.bologna@giustizia.it
www.giustizia.bologna.it

CORTE D'APPELLO DI BOLOGNA

Ordine di servizio N.

Oggetto: Disposizioni urgenti in merito al controllo e regolarizzazione dei versamenti del CU e anticipazione forfettaria (art. 30 T.U. Spese di Giustizia).

Viste le precedenti disposizioni, date alla cancelleria al momento dell'avvio del PCT, ed a parziale modifica delle stesse, considerata la nuova modalità di annullamento, su SICID, delle marche per il pagamento del contributo unificato e del diritto di cui all'art. 30 del D.P.R. n. 115/2002;

ravvisata l'opportunità di diramare disposizioni per il controllo e la regolarizzazione dei versamenti del contributo unificato e delle anticipazione forfettaria ex art. 30 T.U. Spese di Giustizia per tutte le cancellerie dell'area civile.

si dispone quanto segue:

1) **Pagamento del contributo unificato e delle anticipazioni forfettarie tramite apposizione di marche.**

Le cancellerie dovranno scrupolosamente provvedere all'annullamento di tutte le marche apposte nella nota di iscrizione a ruolo e nella dichiarazione effettuata dal convenuto quando vi è a pagamento del contributo unificato.

Nel caso di deposito telematico di atto introduttivo o comparsa di costituzione con marche scansionate, l'ufficio provvederà **all'annullamento delle stesse**, con inserimento (BOLLO ...) del numero del pagamento su SICID, con verifica a campione sul sito dell'Agenzia delle Entrate:

http://www1.agenziaentrate.gov.it/servizi/valoribollati/.

Al fine quindi di **non** rendere più necessaria la precedente procedura che prevedeva "*il funzionario che accetta l'atto tratterrà il fascicolo per 5 giorni lavorativi per l'apposizione delle marche originali nel fascicolo. Decorso inutilmente tale termine verrà trasmessa attestazione di mancato versamento all'Ufficio Recupero crediti per il recupero tramite Equitalia.*" La parte tenuta al pagamento del contributo unificato dovrà:

- Annotare sul contrassegno (allegato) la data della trasmissione telematica;
- Scansionare tale comunicazione di versamento, completa di marche incollate e complete di data di trasmissione;

Piazza dei Tribunali, 4
40100 BOLOGNA

Tel 051/201401
Fax 051/201848

e-mai: ca.bologna@giustizia.it
www.giustizia.bologna.it

- Trasmettere telematicamente detta scansione unitamente agli altri documenti nella busta telematica.

2) **Pagamento del contributo unificato e delle anticipazioni forfettarie tramite modello F23, prodotto in originale o depositato in copia telematicamente.**

Si prosegue con le modalità precedentemente definite.

3) **Pagamento telematico del CU e delle anticipazioni forfettarie (art. 30 T.U. Spese di Giustizia).**

Si prosegue con le modalità precedentemente definite.

Si comunichi a tutto il personale interessato.

Manda ai Direttori Responsabili delle cancellerie civile e lavoro per la vigilanza sulla corretta osservanza delle presenti disposizioni.

Bologna /05/2016

Il Dirigente
Marilena Cerati

Visto
Il Presidente
Giuseppe Colonna

Ministero dell'Economia e delle Finanze

COMUNICAZIONE DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO UNIFICATO DI ISCRIZIONE A RUOLO

(D.P.R. 30 maggio 2002, n. 115, art. 194)(1)

_____ (2) di _____

[A] GENERALITÀ DELL'ATTORE O DEL RICORRENTE (3)

COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE | NOME | SESSO M/F | DATA DI NASCITA

COMUNE (o stato estero) DI RESIDENZA / SEDE SOCIALE | PROV. | INDIRIZZO (via/piazza, numero civico) | CAP

CODICE FISCALE | N. ALTRI CONVENUTI O RESISTENTI

[B] GENERALITÀ DEL CONVENUTO O DEL RESISTENTE (4)

COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE | NOME | SESSO M/F | DATA DI NASCITA

COMUNE (o stato estero) DI RESIDENZA / SEDE SOCIALE | PROV. | INDIRIZZO (via/piazza, numero civico) | CAP

CODICE FISCALE | N. ALTRI CONVENUTI O RESISTENTI

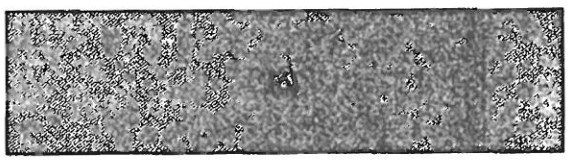
[C] GENERALITÀ DEL SOGGETTO CHE ESEGUE IL VERSAMENTO (5)

COGNOME , DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE | NOME | SESSO M/F | DATA DI NASCITA

COMUNE (o stato estero) DI RESIDENZA / SEDE SOCIALE | PROV. | INDIRIZZO (via/piazza, numero civico) | CAP

CODICE FISCALE

FIRMA _____



(1) Da usare nei processi in cui le parti per costituirsi in giudizio non devono depositare la nota dell'iscrizione a ruolo o altro atto equipollente.
(2) Ufficio Giudiziario adito.
(3) La sezione A si riferisce di norma al soggetto processuale che introduce la fase del giudizio o della parte che effettua il versamento. In caso di altri attori o ricorrenti dovrà esserne indicato il numero in cifra.
(4) In caso di pluralità di convenuti o resistenti è indicato per esteso il nominativo del primo dei medesimi recato dall'atto introduttivo del processo ed il numero in cifra dei restanti convenuti o resistenti
(5) La sezione C non deve essere compilata laddove il soggetto che esegue il versamento coincide con l'attore o ricorrente le cui generalità sono già indicate nella sezione A
(6) Spazio per l'applicazione del contrassegno relativo al versamento.