



UFFICIO del GIUDICE DI PACE  
di BOLOGNA

**PROCEDURA CONSIGLIATA**  
**PER LA PREPARAZIONE E LA PRESENTAZIONE**  
**DEL**  
**RICORSO PER DECRETO INGIUNTIVO**

IN CONSIDERAZIONE DELLA DIMINUZIONE PROGRESSIVA DEL PERSONALE E  
AI FINI DI UNA RIDUZIONE DEI TEMPI DI ATTESA AL FRONT-OFFICE E  
TRA IL DEPOSITO DEI RICORSI PER D.I. E LA LORO ISCRIZIONE A RUOLO

**SI RICHIEDE AI SIG.RI AVVOCATI,**  
**FACENDO SEMPRE APPELLO AL LORO GIA' DIMOSTRATO**  
**SPIRITO DI COLLABORAZIONE**

**L'APPLICAZIONE DELLE SEGUENTI REGOLE PER LA PREPARAZIONE DEL  
RICORSO IN MODO TALE DA RIDURRE AL MASSIMO I TEMPI NECESSARI AL  
DEPOSITO E ALLA SUCCESSIVA ISCRIZIONE CON L'APPLICATIVO S.I.G.P. IN USO**

1 – Preparare la Nota di iscrizione compilata online, accedendo al n/s sito SIGP da qualsiasi motore di ricerca: l'effettuazione di questa la pre-iscrizione con l'inserimento dell'indirizzo di posta elettronica crea un protocollo web che consente di ricevere automaticamente tutte le variazioni dello stato del procedimento; (vantaggio: meno accessi allo sportello per i Difensori e i Collaboratori per ricevere le informazioni e recupero di tempo per il Personale dell'Ufficio per le altre attività interne)

2 – Inserimento dei dati **c o m p l e t o**, ossia compilazione di tutti i campi, quindi anche i non obbligatori, scrivendo dunque sempre C.F. o P.IVA, generalità complete delle persone fisiche e sedi delle persone giuridiche; (vantaggio: notevole riduzione dei tempi di registrazione)

3 – Preparazione in studio delle Copertine (colore rosa per i Ricorsi esenti per valore o per materia e colore azzurro per i Ricorsi in bollo), messe a disposizione dell'Utenza, e consegna con indicazione dell'anno in alto e della data effettiva di deposito in basso;  
apposizione delle barrette in alto a sinistra sia sulla copertina che sull'originale del ricorso quando è richiesta la provvisoria esecutività

4 – Contributo unificato e Marca da bollo (se dovuti) già applicati sulla Nota di iscrizione (salvo dubbi particolari sul valore)

5 – Evidenziare, scrivendo in neretto e/o in corsivo, - la dichiarazione di valore, - la richiesta di provvisoria esecutività - l'importo della somma richiesta, sia sul Ricorso che sul D.I.

6 – Predisporre a margine del Ricorso, possibilmente nella prima facciata in basso, la Richiesta delle copie già compilata, indicando anche gli importi dei diritti di copia autentica dovuti e se si richiedono *in pendenza di registrazione* per i provvisoriamente esecutivi in bollo (valore superiore ad euro 1.033,00)

7 – La scritta “Depositato in Cancelleria il ....” va posta dopo la Procura al Difensore

8 – Il Decreto Ingiuntivo dev'essere unito al Ricorso, ma su foglio a parte

9 – L'ordine di presentazione all'interno della n/s Copertina è il seguente:

- originale del ricorso – nota di iscrizione con già spillata la copia del Ricorso e l'eventuale copia dell'elenco documenti – fascicolo di parte

Si ringrazia in anticipo, sicuri della V/s faticosa collaborazione, che ci consentirà non solo di svolgere meglio i n/s compiti, ma soprattutto di offrire un servizio adeguato e possibilmente rispondente alle V/s naturali e legittime aspettative.

BOLOGNA, 20.05.2014



IL CANCELLIERE  
Dr.ssa Anna Camagnone