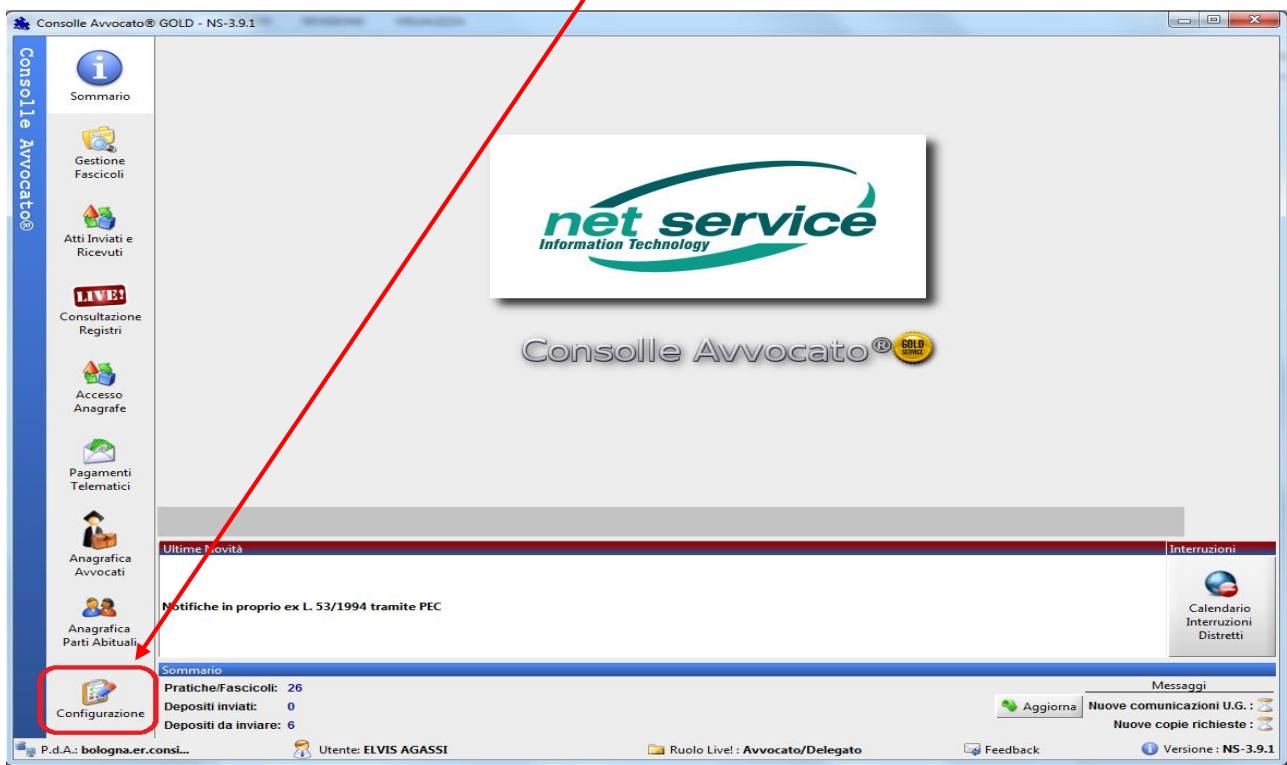
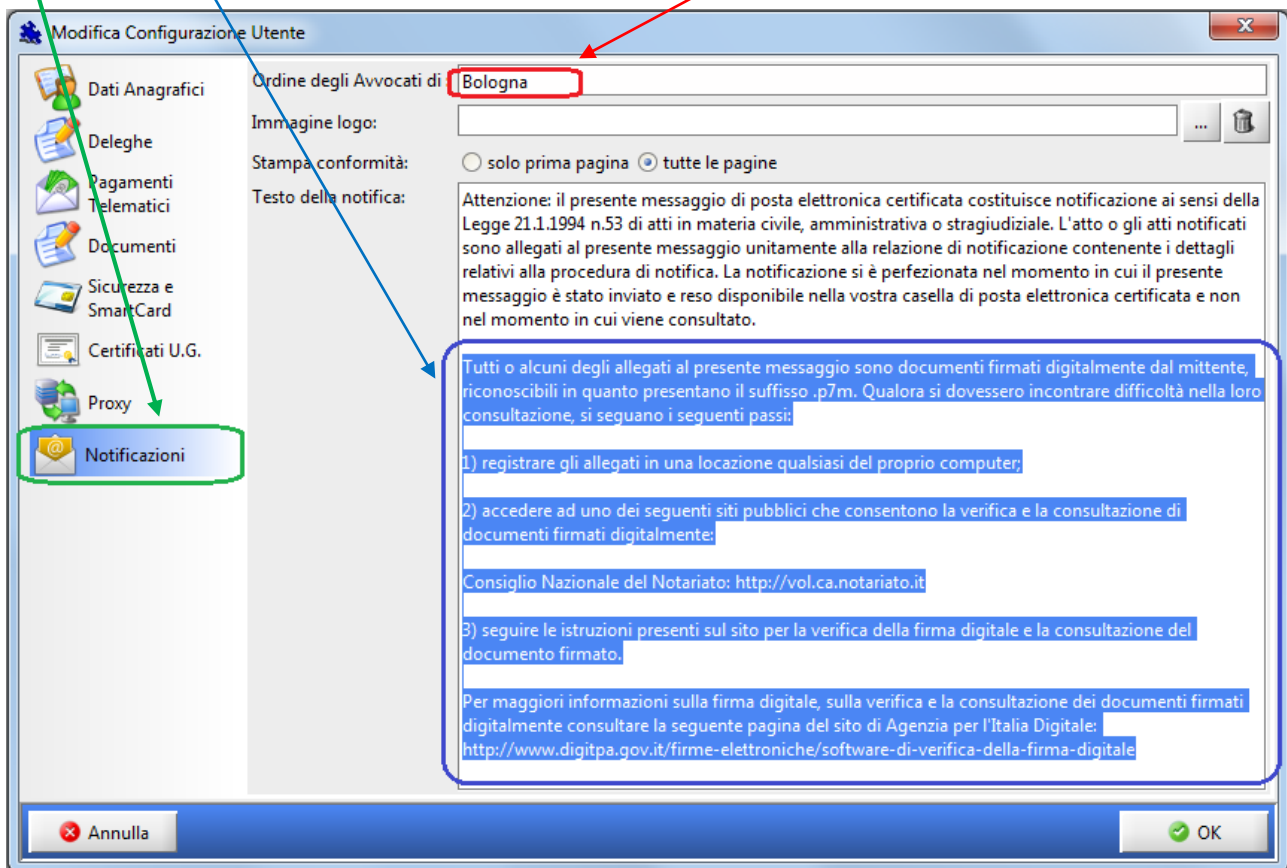


## CONFIGURAZIONE DEL MESSAGGIO ACCOMPAGNATORIO DELLE NOTIFICHE IN PROPRIO DA CONSOLE AVVOCATO

Aprire Console Avvocato e andare in Configurazione



Cliccare su Notificazioni – nel campo *Ordine degli avvocati* di digitare Bologna e nel *campo Testo della Notifica* selezionare l'ultima parte del testo e cancellarla.



Confermare con OK